

IV.
A hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről
(a továbbiakban: térítési és juttatási szabályzat)

A kollégiumi ellátás igénybevételével kapcsolatos feltételek

25. §

- (1) A kollégiumi elhelyezés pályázat útján nyerhető el. A pályázatok kiírásának, benyújtásának és elbírálásának rendjéről a kollégium szervezeti és működési szabályzata intézkedik.
- (2) A pályázati kérelmek elbírálása a jelen szabályzat 3 sz. mellékletében található pontrendszer alapján történik. A pontozási rendszert, amelyet az 51/2007. (II.26.) Korm. rendelet 12.§-ában foglaltak figyelembe vételével a Kecskeméti Főiskola kollégiumi bizottsága készíti elő, a rektor és a FHÖK közötti évenkénti megállapodás részeként kell meghatározni.
- (3) A Kecskeméti Főiskolán szakkollégiumként működő kollégium az általánostól eltérő, a keretei között folyó képzési és nevelési feladataival összhangban álló, eltérő prioritásokat érvényesítő pontozási rendszert is alkalmazhat, amit a szakkollégium önkormányzatának javaslatára a tudományterületek szerint illetékes főiskolai kar dékánja hagy jóvá.
- (4) A lakhatási feltételek támogatására a szociális támogatás keretében kerül sor.

A kollégiumi elhelyezés térítési díja

26. §

- (1) A kollégiumi férőhelyeket komfortfokozat szerint négyfokozatú skálán kell besorolni.
- (2) A komfortfokozat szerinti besorolás során elsődlegesen az épület állapotát, a vizesblokkokkal való ellátottságát és az egy helyiségben elhelyezett hallgatók számát kell figyelembe venni.
- (3) Az egyes férőhelyek besorolásáról a rektor és a hallgatói önkormányzat közötti, a tanév kezdetét megelőző május 30-ig megkötendő megállapodás rendelkezik azzal, hogy
 - a) csak az I. kategóriába sorolható az a kollégiumi férőhely, melynél a vizesblokk közös használatú, egy helyiségbe 3 vagy annál több fő kerül elhelyezésre és az épület 10 éven belül nem volt felújítva;
 - b) a II. kategóriába sorolható be a kollégiumi férőhely, ha egy helyiségben 3 főnél kevesebb kap elhelyezést;
 - c) a III. kategóriába sorolható be a kollégiumi férőhely, amennyiben szobánként, vagy kétszobánként komplett vizesblokk van kiépítve, egy helyiségben 3 főnél kevesebb kap elhelyezést;
 - d) a IV. kategóriába sorolható be a kollégiumi férőhely, amennyiben szobánként, vagy kétszobánként komplett vizesblokk van kiépítve, egy helyiségben 3 főnél kevesebb kap elhelyezést és az épület 10 éven belül fel lett újítva.

- (4) E paragrafus alkalmazása során felújítás minden olyan beruházás, amely a kollégium összértékéhez képest meghatározó költségráfordítás során a kollégiumi lakhatási körülményeket javítja, kivéve a kollégium állagmegőrzését célzó ráfordítást.
- (5) A kollégiumi elhelyezésért a hallgatók térítési díjat fizetnek. Térítési díjat az alapszolgáltatásokért és a kollégium által nyújtott és a kollégium lakója által egyénileg vagy közösségben igény vett többletszolgáltatásokért kell fizetni. A kollégiumi alapszolgáltatások térítési díja a következő:

2007/2008	2008/2009
I. kategória 8250.-Ft/fő/hó	I. kategória 8.600.-Ft/fő/hó
	II. kategória 9.000.-Ft/fő/hó* ^{III}
IV. kategória: 9000.-Ft/fő/hó	IV. kategória: 9.800.-Ft/fő/hó

A költségtérítéses hallgatók által fizetendő díjakról a kollégiumi egységek saját hatáskörben döntenek.

- (6) A kollégiumi alapszolgáltatások minimumaként a Rendelet mellékletében megfogalmazottak kötelező biztosítását és működtetését kell érteni. Az alapszolgáltatások köre azonban az abban foglaltaktól bővebb is lehet, amit a kollégiumi tagsági jogviszonyról szóló megállapodásban az adott kollégiumi férőhelyre vonatkozóan tételesen meg kell határozni.
- (7) A többletszolgáltatások körét, azok részletes meghatározását, igénybe vételük módját a KF Hallgatói Követelményrendszer c. szabályzat VI. fejezet 3. § tartalmazza.
- (8) A tartósan be nem töltött, illetve a Ftv. által előírt estekben a férőhelyek meghatározott hányadára a jelen szabályzatban meghatározottól eltérő jogállású hallgató kollégiumi elhelyezése is lehetséges. Az általuk fizetendő díj mértékéről az illetékes kollégiumi bizottság javaslatát mérlegelve a kollégium vezetője dönt.
- (9) A térítési díj befizetésének határideje a tárgyhót megelőző hónap 20. napja, illetve ha ez ünnep- vagy pihenőnapra esik, a következő első munkanap. E szabály alól kivétel, ha a kollégiumi tagsági jogviszony a félévkezdéskor vagy az évközi beköltözéskor jön létre, amikor a beköltözés napjáig kell az első havi díjfizetési kötelezettséget teljesíteni.
- (10) A térítési díj befizetése az ETR Iroda által biztosított, a kollégiumban hozzáférhető csekk felhasználásával történik. A kollégiumi alapellátásba nem tartozó, egyénileg vagy egyedileg igénybe vett szolgáltatások, továbbá az engedélyhez kötött, saját tulajdonú elektromos berendezések elektromos fogyasztási díját a kollégiumba kihelyezett pénzkezelő helyen kell befizetni. E befizetések határideje a szolgáltatás igénybevételének első napja, rendszeres fizetés esetén a tárgyhó első napja.
- (11) A kollégiumi tagsági jogviszony lemondással történő megszűnése esetén, amennyiben a lemondás kézhezvételétől a lemondó nyilatkozatban megjelölt időpontig kevesebb mint egy hónap van hátra, úgy a hallgató díjfizetési kötelezettsége a lemondást követő hónapra is fennáll.
- (12) A kollégiumi tagsági jogviszony idejére a hallgató letéti díjat köteles fizetni. A kaució mértékéről a (9) pontban leírt megállapodás keretei között kell intézkedni. A letéti díjat a kollégium által biztosított csekken, a beköltözést megelőzően kell a főiskola pénztárába befizetni. A külön letéti számlán kezelt letéti díj fel nem használt hányadának visszafizetéséről a kollégium úgy köteles intézkedni, hogy az legkésőbb a

kollégiumi tagsági jogviszony megszűnését követő első hónap 15. napjáig a hallgató számláján megjelenjen.

- (13) A kollégiumi térítési díj késedelmes befizetése esetén a jelen szabályzat 28. § 3. pontjában meghatározott kötelezettség-mulasztási díjat is meg kell fizetni. A kötelezettség-mulasztási díjjal megemelt térítési díjat legkésőbb a tárgyhót megelőző hónap utolsó napjáig lehet befizetni. A díjfizetés késedelmes teljesítése tanévenként legfeljebb három alkalommal lehetséges. A kollégiumi kötelezettség-mulasztási díj összege 2 000 Ft. Az adott tanéven belüli további mulasztás, illetve a kötelezettség-mulasztási díj befizetésének határidőt meghaladó késése a kollégiumi tagsági jogviszony megszűnését vonja maga után, amely azonban a díjfizetési kötelezettséget nem érinti. A kötelezettség-mulasztási díj a kollégium működési bevételét képezi.